

Feuille de réservation **PERISCOLAIRE ET VACANCES** **TOUSSAINT** au QG des Supers Gamins / **OCTOBRE 2026**

RAPPEL DES MODALITES DE RESERVATION, D'ANNULATION ET DE MODIFICATION

[**extrait du règlement intérieur**]

[/**!**] Les enfants inscrits à la journée (de 9h à 16h30) seront prioritaires. Les enfants inscrits à la demi-journée seront acceptés selon le taux d'encadrement en vigueur.

4.2.a) CANTINE

Il sera possible d'annuler les réservations cantine **de la semaine suivante**, le **mercredi à 23h59** dernier délai par mail ou bien sur le portail selon les modalités indiquées à l'article 4.

4.2.b) PÉRISCOLAIRE

Il sera possible d'annuler les réservations périscolaires (matin et soir), jusqu'à la veille du jour d'absence 23h59 dernier délai par mail **UNIQUEMENT**. Le portail BLENFANCE bloque toute modification à partir du vendredi 12h pour la semaine qui suit.

4.2.c) MERCREDI

Vous pouvez annuler la journée d'un mercredi ou un de ses temps d'accueil (ALSH Matin, Cantine, ALSH Après-midi) une semaine avant. Autrement dit, les familles doivent **IMPÉRATIVEMENT** faire leur demande d'annulation au plus tard le mercredi de la semaine précédente à 23h59 dernier délai.
Le périscotôt et le périscotard du mercredi, peuvent être annulés la veille jusqu'à 23h59 uniquement par mail.

4.2.d) VACANCES

Vous pouvez annuler un ou plusieurs jours de vacances, une semaine avant le début des vacances scolaires. Autrement dit, les familles doivent **IMPÉRATIVEMENT** faire leur demande d'annulation au plus tard le mercredi de la semaine qui précède le début des vacances scolaires à 23h59 dernier délai.
Le périscotôt et le périscotard des jours de vacances, peuvent être annulés la veille jusqu'à 23h59 uniquement par mail.

Les annulations d'un accueil périscolaire ne peuvent être prises en compte que si le Directeur est informé par mail **LA VEILLE** avant 23h59. Passé minuit, l'accueil sera facturé.]

Si vous avez besoin de rajouter votre enfant une journée sur un temps de vacances et que vous êtes hors délai de réservation, cela peut vous être accordé s'il reste de la place (ALSH MATIN et ALSH APRES-MIDI) mais vous devrez récupérer votre enfant sur le temps du déjeuner (12h-13h30).

La feuille de réservation est à rendre avant le 15 du mois. Veuillez à la lisibilité du document si vous la renvoyez par mail.

Pensez à faire une copie de votre tableau de réservation.

Responsable légal : M. ou Mme _____

Inscrit l'enfant : _____ en classe de : _____

Veillez cocher les cases correspondantes aux jours et aux besoins de services.

Signature :

Octobre	Lundi 05	Mardi 06.	Mercredi 07	Jeudi 08	Vendredi 09
Périscotôt 7h-9h					
ALSH Matin 9h-12h					
Cantine 12h-13h30					
ALSH APREM 13h30-16h30					
Périscotard 16h30-19h30					
Octobre	Lundi 12	Mardi 13	Mercredi 14	Jeudi 15	Vendredi 16
Périscotôt 7h-9h					
ALSH Matin 9h-12h					
Cantine 12h-13h30					
ALSH APREM 13h30-16h30					
Périscotard 16h30-19h30					
Vacances Toussaint	Lundi 19	Mardi 20	Mercredi 21	Jeudi 22	Vendredi 23
Périscotôt 7h-9h					
ALSH Matin 9h-12h					
Cantine 12h-13h30					
ALSH APREM 13h30-16h30					
Périscotard 16h30-19h30					
Vacances Toussaint	Lundi 26	Mardi 27	Mercredi 28	Jeudi 29	Vendredi 30
Périscotôt 7h-9h					
ALSH Matin 9h-12h					
Cantine 12h-13h30					
ALSH APREM 13h30-16h30					
Périscotard 16h30-19h30					